



## **PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA KABUPATEN TOBA SAMOSIR**

**Sekretariat : Badan Kepegawaian Daerah**  
Jl. A.B. Silalahi Kompleks Perkantoran Simanjalo, Balige (22311) Sumatera Utara

### **PENGUMUMAN**

NOMOR : 800/ **04** /Pansel-JPTP/V/2019

TENTANG

### **SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA SECARA TERBUKA PEMERINTAH KABUPATEN TOBA SAMOSIR**

Dalam rangka Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama pada Pemerintah Kabupaten Toba Samosir, sebagaimana diamanatkan dalam Undang-Undang Nomor 5 Tahun 2014 tentang Aparatur Sipil Negara dan Peraturan Pemerintah Nomor 11 Tahun 2017 tentang Manajemen Pegawai Negeri Sipil, serta menindaklanjuti surat Ketua Komisi Aparatur Sipil Negara nomor : B-1338/KASN/4/2019 tanggal 26 April 2019, dengan ini kami mengumumkan dan mengundang Pegawai Negeri Sipil yang memenuhi persyaratan untuk mendaftarkan diri dan mengikuti Seleksi Terbuka Pengisian, dengan ketentuan sebagai berikut:

#### **A. LOWONGAN JABATAN :**

- Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah (eselon II.a).

#### **B. PERSYARATAN :**

1. Berstatus sebagai Pegawai Negeri Sipil (PNS) pada Pemerintah Kabupaten/Kota di Provinsi Sumatera Utara dan Pemerintah Provinsi Sumatera Utara;
2. Memiliki kualifikasi pendidikan paling rendah Sarjana (S-1) atau Diploma IV;
3. Menduduki Pangkat/Golongan Ruang paling rendah Pembina Tk. I (IV/b);
4. Sedang menduduki JPT Pratama (setara eselon II) paling singkat 2 (dua) tahun;
5. Berusia setinggi-tingginya 56 (lima puluh enam) tahun pada tanggal 30 Juni 2019;
6. Memiliki sertifikat DIKLATPIM Tk. II dan/atau DIKLATPIM Tk. III;
7. Memiliki rekam jejak jabatan, integritas, dan moralitas yang baik;
8. Memiliki Kompetensi Teknis, Kompetensi Manajerial dan Kompetensi Sosial Kultural;
9. Semua unsur Penilaian Prestasi Kerja bernilai baik dalam 2 (dua) tahun terakhir (tahun 2017 dan tahun 2018);
10. Telah menyerahkan SPT pajak tahun terakhir dan LHKPN tahun terakhir;
11. Mendapat Persetujuan dari Pejabat Pembina Kepegawaian (PPK) Bupati/Walikota bagi PNS Pemerintah Kabupaten/Kota dan Gubernur bagi PNS Pemerintah Provinsi;

12. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
13. Tidak pernah/sedang terlibat dalam proses pidana, baik dalam tindak pidana korupsi atau pidana umum;
14. Sehat jasmani dan rohani serta bebas narkoba;
15. Memahami kondisi sosial kultural Masyarakat Toba Samosir;
16. Memiliki pengalaman Jabatan dalam di bidang tugas/fungsi yang terkait dengan Jabatan Sekretaris Daerah secara kumulatif paling kurang selama 5 (lima) tahun.

**C. TATA CARA PENDAFTARAN :**

1. Pengumuman pendaftaran dibuka mulai tanggal 2 Mei s.d 16 Mei 2019 (15 Hari kalender);
2. Mengajukan surat Lamaran yang diketik rapi sesuai dengan format Lampiran I yang ditandatangani oleh pelamar diatas Materai Rp. 6.000,-, dengan melampirkan :
  - a. Daftar Riwayat Hidup, yang dibuat sesuai format lampiran II;
  - b. Pas foto terbaru, berwarna ukuran 4x6 sebanyak 2 (dua) lembar;
  - c. Photocopy KTP;
  - d. Photocopy SK CPNS, PNS dan SK Pangkat Terakhir;
  - e. Photocopy SK Pengangkatan dalam Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama (setara eselon II) yang dilegalisir Pejabat yang berwenang;
  - f. Photocopy ijazah sesuai pangkat terakhir, yang dilegalisir pejabat yang berwenang;
  - g. Photocopy Sertifikat Diklat Kepemimpinan Tingkat II dan/atau Tingkat III;
  - h. Photocopy Sertifikat Diklat Teknis/Diklat Fungsional/Bimtek/Workshop dan piagam penghargaan (apabila ada);
  - i. Photocopy Penilaian Prestasi Kerja 2 (dua) tahun terakhir (tahun 2017 dan tahun 2018) yang dilegalisir oleh Pejabat yang berwenang;
  - j. Photocopy tanda bukti telah menyerahkan SPT pajak tahun 2018;
  - k. Photocopy tanda bukti penyerahan laporan Harta Kekayaan Penyelenggara Negara (LHKPN) tahun terakhir;
  - l. Surat Keterangan Sehat dari Dokter Pemerintah, yang terdiri dari :
    - 1) Keterangan sehat Jasmani/Rohani; dan
    - 2) Keterangan Bebas Narkoba yang dilengkapi dengan hasil pemeriksaan laboratorium;
  - m. Pakta Integritas, yang ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,- yang dibuat sesuai format lampiran III;

- n. Surat Rekomendasi atau persetujuan mengikuti seleksi dari Pejabat Pembina Kepegawaian, yang dibuat sesuai format lampiran IV;
- o. Surat Pernyataan yang memuat :
  - 1) Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010;
  - 2) Tidak pernah/sedang terlibat dalam proses pidana, baik dalam tindak pidana korupsi atau pidana umum, yang ditandatangani diatas materai Rp. 6.000,- dibuat sesuai dengan format lampiran V;
- 3. Surat lamaran beserta seluruh dokumen persyaratan administrasi disusun rapi sebanyak 5 (lima) rangkap dan dimasukkan dalam 1 (satu) amplop tertutup, disampaikan secara langsung kepada Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Toba Samosir melalui Sekretariat Panitia Seleksi d/a *Badan Kepegawaian Daerah Kabupaten Toba Samosir, Jl. A.B, Silalahi Komplek Perkantoran Simanjalo* pada hari dan jam kerja.

#### **D. TAHAPAN PELAKSANAAN SELEKSI**

- 1. Seleksi Tahap Pertama (Administrasi);
  - a. Panitia seleksi melakukan verifikasi terhadap kelengkapan berkas administrasi sesuai dengan ketentuan yang dipersyaratkan.
  - b. Panitia seleksi menetapkan dan mengumumkan calon peserta yang memenuhi persyaratan administrasi untuk mengikuti seleksi selanjutnya.
- 2. Seleksi Tahap Kedua (Uji Kompetensi);
  - a. Panitia seleksi menunjuk perseorangan/lembaga bersertifikat minimal 2 (dua) orang untuk melakukan uji kompetensi manajerial terhadap peserta yang memenuhi persyaratan administrasi.
  - b. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan peserta yang memenuhi syarat berdasarkan hasil uji kompetensi Manajerial untuk mengikuti seleksi selanjutnya;
- 3. Seleksi Tahap Ketiga (Penulisan Makalah, Presentasi dan Wawancara)
  - a. Peserta yang memenuhi syarat berdasarkan hasil Uji Kompetensi, mengikuti seleksi selanjutnya yaitu Penulisan Makalah sesuai dengan jabatan yang dilamar;
  - b. Panitia Seleksi akan melakukan wawancara akhir terhadap peserta dengan tahapan sebagai berikut :
    - 1) Panitia Seleksi melakukan penilaian penulisan makalah Peserta dan dilanjutkan dengan presentasi dan wawancara;

- 2) Panitia Seleksi melakukan penilaian kompetensi bidang (teknis dan rekam jejak) dari pelaksanaan penulisan dan presentasi makalah, wawancara, riwayat hidup, pendidikan dan latihan,
- 3) Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan hasil seleksi presentasi dan wawancara;
4. Panitia Seleksi menetapkan dan mengumumkan hasil akhir seleksi, yaitu 3 (tiga) orang calon terbaik.

#### **E. JADWAL KEGIATAN SELEKSI**

<b>NO</b>	<b>TAHAPAN</b>	<b>TANGGAL</b>
1	Pengumuman	02 s.d 16 Mei 2019
2	Pendaftaran dan Penerimaan berkas administrasi	03 s.d 16 Mei 2019
3	Seleksi administrasi	03 s.d 16 Mei 2019
4	Pengumuman Hasil Seleksi Administrasi	17 Mei 2019
5	Pelaksanaan Uji Kompetensi melalui psikometri oleh Tim Assessor	20 Mei 2019
6	Pengumuman Hasil Uji Kompetensi	21 Mei 2019
7	Penulisan Makalah	22 s.d 24 Mei 2019
8	Seleksi Presentasi dan Wawancara Akhir	25 Mei 2019
9	Pengumuman Hasil Seleksi Wawancara	27 Mei 2019
10	Pengumuman hasil akhir seleksi	28 Mei 2019

*Catatan : JADWAL KEGIATAN SEWAKTU-WAKTU DAPAT BERUBAH DAN AKAN DIUMUMKAN MELALUI PEMBERITAHAUAN LEBIH LANJUT.*

#### **B. KETENTUAN LAIN-LAIN**

1. Berkas kelengkapan administrasi persyaratan yang akan diproses adalah berkas yang lengkap dan valid.
2. Pelamar yang tidak memenuhi persyaratan administrasi dinyatakan tidak lulus;
3. Seluruh dokumen administrasi yang disampaikan tidak dapat dikembalikan dan menjadi arsip Panitia Seleksi;
4. Dalam proses seleksi ini tidak dipungut biaya apapun;
5. Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir Tahun 2019 ini menggunakan sistem gugur, dimana para pelamar dapat mengikuti tahapan berikutnya setelah dinyatakan lolos atau memenuhi syarat pada tahap sebelumnya.
6. Keputusan Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Toba Samosir pada setiap tahapan adalah final dan tidak dapat diganggu-gugat.
7. Seluruh biaya akomodasi, transport, kelengkapan administrasi, yang dikeluarkan oleh peserta selama proses seleksi ditanggung oleh peserta;

8. Apabila dikemudian hari diketahui pelamar memberikan data/keterangan tidak benar, maka panitia seleksi berhak membatalkan hasil seleksi;
9. Seluruh pengumuman dan perkembangan tahapan seleksi akan disampaikan melalui website resmi Pemerintah Kabupaten Toba Samosir : [www.tobasamosirkab.go.id](http://www.tobasamosirkab.go.id). Peserta Seleksi dihimbau untuk terus aktif mengakses website dimaksud.

Balige, 2 Mei 2019

PANITIA SELEKSI JABATAN PIMPINAN TINGGI  
PRATAMA KABUPATEN TOBA SAMOSIR  
TAHUN 2019,  
KETUA



**Dr. DEDE RUSLAN, M.Si**

**Format Lampiran I**

..... Mei 2019

Kepada :

Perihal : Permohonan untuk mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir.

Yth. Panitia Seleksi Jabatan  
Pimpinan Tinggi Pratama  
Kabupaten Toba Samosir

di-  
BALIGE

Sehubungan dengan pengumuman Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Toba Samosir Nomor.....tanggal..... tentang....., saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

Dengan ini mengajukan diri untuk mengikuti Seleksi dan bersedia mengikuti seluruh ketentuan yang telah ditetapkan oleh Panitia Seleksi, untuk pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TOBA SAMOSIR.

Sebagai kelengkapan pendaftaran, terlampir saya sampaikan seluruh dokumen persyaratan yang ditentukan.

Demikian saya sampaikan, atas perhatian Bapak saya ucapkan terima kasih.

Hormat Saya,

Materai

Rp.6.000.-

.....  
NIP.

## DAFTAR RIWAYAT HIDUP

PELAMAR SELEKSI PENGISIAN JABATAN PIMPINAN TINGGI PRATAMA  
SEKRETARIS DAERAH KABUPATEN TOBA SAMOSIR  
TAHUN 2019

Phas Photo warna  
Uk. 4x6

NAMA : .....

NIP : .....

JABATAN : .....

UNIT KERJA : .....

**A. IDENTITAS DIRI**

1. NAMA : .....
2. NIP : .....
3. TEMPAT/TANGGAL LAHIR : .....
4. NO. SERI KARPEG : .....
5. AGAMA : .....
6. JENIS KELAMIN : .....
7. STATUS PERKAWINAN : .....
8. PENDIDIKAN TERAKHIR : .....
9. NIK : .....
10. NPWP : .....
11. ALAMAT KANTOR : .....  
TELP.....
12. ALAMAT RUMAH : .....  
TELP.....
13. NO. HP : .....
14. E-MAIL : .....

**B. RIWAYAT KEPANGKATAN**

No.	Pangkat/Gol. Ruang	Surat Keputusan		
		Nomor	Tanggal	TMT

**C. RIWAYAT JABATAN**

No.	Nama Jabatan	Eselon	Surat Keputusan		
			Pejabat	Nomor/ Tanggal	TMT



**D. PENGALAMAN KERJA**

No.	Bidang	Instansi	Kedudukan	No./Tgl. Keputusan	TMT

**E. PENGALAMAN ORGANISASI**

No.	Organisasi	Kedudukan	Periode

**F. PRESTASI/TANDA JASA**

No.	Nama Tanda Jasa	Surat Keputusan		
		Pemberi Tanda Jasa	Nomor	Tanggal

**G. PENUGASAN KE LUAR NEGERI**

No.	Negara	Jenis	Surat Keputusan Penugasan				
			Pejabat	Nomor	Tgl/bln/thn	Mulai	Selesai

**H. PENGUASAAN BAHASA**

No.	Jenis Bahasa	Nama Bahasa	Kemampuan

**I. RIWAYAT PENDIDIKAN**

No.	Tingkat	Nama Sekolah/ Akademi/ Perguruan Tinggi	Jurusan/ Program	STTB/IJAZAH	
				Nomor	Tanggal
	SD				
	SLTP				
	SLTA				
	D.III/AKADEMI				
	S-1				
	S-2				
	S-3				

**J. RIWAYAT DIKLAT STRUKTURAL**

No.	Nama diklat	Tempat dan penyelenggara	Tanggal diklat	No. Sertifikat

**K. RIWAYAT DIKLAT FUNGSIONAL**

No.	Nama diklat	Tempat dan penyelenggara	Tanggal diklat	No. Sertifikat

**L. RIWAYAT DIKLAT TEKNIS**

No.	Nama diklat	Tempat dan penyelenggara	Tanggal diklat	No. Sertifikat

**M. RIWAYAT BIMBINGAN TEKNIS**

No.	Nama Bimtek	Tempat dan penyelenggara	Tanggal Bimtek	No. Sertifikat

**N. RIWAYAT SEMINAR/LOKAKARYA/SIMPOSIUM/WORKSHOP**

No.	Nama Seminar/Lokakarya/Simposium/Workshop	Tempat dan penyelenggara	Tanggal	No. Sertifikat

**O. PIAGAM PENGHARGAAN**

No.	Nama Piagam	Tingkat Lokal/Regional/Nasional/Internasional	Penyelenggara

**P. DATA KELUARGA**

No.	Nama (Istri/Suami/Anak)	L/P	Tempat/Tgl. Lahir	Pendidikan

....., ..... Mei 2019

Yang membuat,

.....  
NIP.....

**PAKTA INTEGRITAS**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

- Nama :
- NIP :
- Pangkat/Golongan Ruang :
- Tempat, tanggal lahir :
- Jabatan saat ini :
- Unit Kerja :
- Alamat :

Dalam rangka mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir Tahun 2019, dengan ini menyatakan bahwa saya :

1. Akan berperan secara pro aktif dalam upaya pencegahan dan pemberantasan korupsi, kolusi dan nepotisme serta tidak melibatkan diri dari perbuatan tercela.
2. Tidak meminta atau menerima pemberian secara langsung atau tidak langsung sesuai ketentuan yang berlaku.
3. Akan bersikap jujur, objektif dan akuntabel dalam melaksanakan tugas.
4. Akan bekerja secara berdisiplin dan berdedikasi dalam memberikan pengabdian terbaik bagi kemajuan Kabupaten Toba Samosir.
5. Akan memegang teguh rahasia Negara dan jabatan serta setia dan taat kepada pimpinan dalam menjalankan fungsi sebagai Aparatur Sipil Negara yang menjadi abdi masyarakat dan abdi Negara.
6. Tidak akan memberikan sesuatu yang berkaitan yang dapat dikategorikan sebagai suap dan/atau gratifikasi;
7. Akan melaksanakan instruksi lisan maupun tulisan dari Pimpinan paling lama 2 x 24 Jam.
8. Bersedia dievaluasi 3 (tiga) bulan setelah menjabat dan apabila paling lama tiga bulan setelah evaluasi pertama tidak juga dapat menunjukkan kinerja yang baik, maka saya bersedia diberhentikan dari jabatan.

Apabila saya melanggar/tidak dapat melaksanakan hal-hal yang telah saya nyatakan dalam Pakta Integritas ini, saya bersedia diberhentikan dari Jabatan dan dikenakan sanksi sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan.

....., .....2019

Hormat Saya,

Materai  
Rp.6.000.-

.....  
NIP.



(NAMA INSTANSI)

**SURAT PERSETUJUAN PEJABAT PEMBINA KEPEGAWAIAN**

Nomor : \_\_\_\_\_

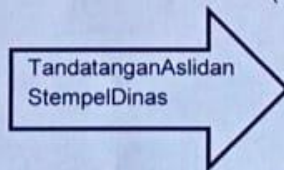
Berdasarkan Pengumuman Panitia Seleksi Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Kabupaten Toba Samosir Nomor 800/...../Pansel-JPTP/V/2019 tanggal ..... Mei 2019, kami selaku Pejabat Pembina Kepegawaian, menyatakan bahwa Pegawai Negeri Sipil tersebut di bawah ini :

Nama : .....  
NIP : .....  
Pangkat/Golongan Ruang : .....  
Jabatan : .....  
Instansi : .....

memenuhi syarat mengikuti Seleksi untuk pengisian Jabatan Pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir dan menyetujui yang bersangkutan untuk mengikuti seluruh tahapan yang menjadi bagian dari kegiatan seleksi dimaksud.

..... 2019

Pejabat Pembina Kepegawaian,  
(Nama Jabatan)



(Nama Pejabat)

**SURAT PERNYATAAN**

Saya yang bertanda tangan di bawah ini :

Nama :  
NIP :  
Pangkat/Golongan Ruang :  
Tempat, tanggal lahir :  
Jabatan saat ini :  
Unit Kerja :  
Alamat :

menyatakan dengan sebenarnya, bahwa Saya :

1. Tidak pernah dijatuhi hukuman disiplin tingkat sedang dan atau tingkat berat, serta tidak sedang menjalani hukuman disiplin atau tidak dalam proses pemeriksaan pelanggaran disiplin berdasarkan Peraturan Pemerintah Nomor 53 Tahun 2010; dan
2. Tidak pernah/sedang terlibat dalam proses pidana, baik dalam tindak pidana korupsi atau pidana umum.

Surat Pernyataan ini saya buat untuk memenuhi persyaratan dalam rangka mendaftarkan diri mengikuti Seleksi Pengisian Jabatan pimpinan Tinggi Pratama Sekretaris Daerah Kabupaten Toba Samosir Tahun 2019 dan apabila dikemudian hari ditemukan ketidaksesuaian dengan pernyataan ini, maka saya bersedia dituntut dan diproses sesuai dengan ketentuan yang berlaku dan digugurkan dalam seleksi tersebut.

....., ..... Mei 2019

Hormat Saya,

Materai

Rp.6.000.-

.....  
NIP.